



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
 SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE
 PO MUSEI SCIENTIFICI

REG. DET. DIR. N. 2669 / 2020

Prot. Corr. 10-9-1/2020-3

SEZ.1273

OGGETTO: Servizio di stampa e composizione *Atti* del Museo Civico di Storia Naturale, vol. 61, e Quaderno n. 15 della collana *Quaderni* didattici Civico Orto botanico di Trieste – Servizio di stampa didascalie su plexiglass. Affidamento diretto ad Art Group Graphic Srl unipersonale con sede in Via Malaspina 1, 34147, Trieste, P IVA 01237610322, per una spesa di € 5.480,00 più IVA 4% (€5.699,20) per la realizzazione degli *Atti*, di € 2.690,00 più IVA 4% (€ 2.797,60) per i volumi della collana *Quaderni* ed € 990 più IVA 22% (€ 1.207,80) per le didascalie, per un totale di € 9.160,00 più IVA di legge (€ 9.704,60).

CIG Z272EF8544

CUP F99E20000690002

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

PREMESSO che i Musei civici di Trieste esplicano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. 25 settembre 2015 n. 23, *Norme regionali in materia di beni culturali*;

RICHIAMATI

- lo Statuto del Comune di Trieste che include, tra i propri obiettivi fondamentali, la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturale, storico ed artistico;
- la Deliberazione consiliare n. 16 dd. 08/04/2020, dichiarata immediatamente eseguibile di approvazione del Documento Unico di Programmazione – DUP 2020 - 2022 - e Bilancio di previsione 2020 – 2022;
- la Deliberazione consiliare n. 35 dd. 20/07/2020, immediatamente eseguibile, di approvazione del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 e sue successive variazioni;
- la Deliberazione giunta n. 337 dd. 03/09/2208, immediatamente eseguibile, con la quale è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione - PEG 2020-2022;

Responsabile del procedimento Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	

DATO ATTO

- che i documenti di pianificazione e programmazione del Comune di Trieste riconoscono un importante ruolo ai Musei, chiamati a garantire la tutela, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché di ogni contributo volto allo sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;
- che sul fronte delle collezioni e della loro collocazione in un contesto più ampio e articolato, un ruolo significativo è dato all'attività di studio e ricerca sviluppate da esperti del Museo, specialisti di settore e studiosi;
- che tra gli strumenti individuati per sostenere la valorizzazione delle raccolte e contribuire al raggiungimento degli standard museali indicati dal Ministero dei beni e delle attività culturali, si annoverano la realizzazione di pubblicazioni di carattere scientifico e ogni intervento funzionale a garantire una più ampia e autonoma fruizione delle raccolte da parte del pubblico;

ATTESO CHE

- nella Domanda di contributo, avanzata dai Musei scientifici alla Regione Friuli Venezia Giulia ai sensi dell'art 13, Legge regionale n. 10, 18 maggio 2020, *Misure urgenti in materia di cultura e sport*, si indicavano sia lo sviluppo di un'attività di ricerca mediante la realizzazione di pubblicazioni, sia il rinnovamento dell'apparato didascalico in un'ottica di ridefinizione delle aree museali anche dal punto di vista della didattica;
- la stessa Domanda ha trovato positivo riscontro come si evince dal Decreto 2286/CULT dd. 16/07/2020 della Direzione centrale cultura e sport – FVG e ss.mm.ii.;

PRECISATO che, per quanto riguarda l'ambito dei musei di natura scientifica, l'attività di ricerca confluisce da tempo nella pubblicazione degli *Atti* del Civico Museo di Storia Naturale, periodico di lunga tradizione nato subito dopo l'istituzione del gabinetto zoologico (1848) intestato all'Arciduca Ferdinando Massimiliano ed editato senza soluzione di continuità nei decenni seguenti, divenendo, dal primo dopoguerra, espressione del Museo Civico di Storia Naturale;

ATTESO che oltre agli *Atti*, i Musei scientifici seguono anche la realizzazione della collana dei *Quaderni del civico Orto Botanico*, caratterizzata da pubblicazioni monografiche;

RICHIAMATA a questo riguardo la DAD 3795/2020 che declina i contenuti delle due pubblicazioni;

DATO ATTO che la realizzazione degli *Atti* deve avvenire entro il 31 dicembre 2020, trattandosi di pubblicazione periodica annuale;

CONSIDERATO che nel corso del 2020 sul fronte del rinnovamento dell'apparato didascalico e dello sviluppo di nuovi percorsi volti a una più ampia conoscenza delle raccolte botaniche anche in un'ottica multidisciplinare, si è inteso realizzare un itinerario dedicato ad alcune piante e al loro rapporto con i sonetti di Shakespeare e ciò in coerenza con analoghi progetti sviluppati presso Giardini di altri Stati europei e non;

SOTTOLINEATA la necessità, ai predetti fini, di realizzare le didascalie necessarie ad illustrare adeguatamente questo nuovo percorso dell'Orto botanico e tenuto conto dell'esigenza di ricorrere ad un materiale quale il plexiglass in quanto resistente agli agenti atmosferici e quindi adatto all'utilizzo lungo i percorsi dell'Orto Botanico;

DATO ATTO che le pubblicazioni e la didascalizzazione dei percorsi rientrano nell'attività istituzionale riguardando i compiti di tutela, valorizzazione e promozione delle raccolte dei Musei scientifici, e sono

Responsabile del procedimento Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	

azioni riconducibili alle funzioni proprie dei Musei e rispondenti ai programmi dell'Ente;

VALUTATO in termini efficienza, economicità e tempestività dell'azione amministrativa di individuare un unico soggetto per la realizzazione delle pubblicazioni e delle didascalie in plexiglass;

PRESO ATTO CHE:

- l'art. 1, comma 2, lett. a) del Decreto Semplificazioni (D.L. 76/2020), convertito con L. 120/2020, dispone, per le procedure con determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento adottato entro il 31/12/2021, in deroga all'art. 36, comma 2 del D.Lgs 50/2016, l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a € 150.000,00 e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a € 75.000,00;
- l'art. 1, comma 450, L. 296/2006, come modificato dall'art. 1, comma 502, L. 208/2015 e dall'art. 1, comma 130 della L. 145/2018, che stabilisce l'obbligo di ricorrere al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, DPR dd. 5 ottobre 2010, n. 207 per l'acquisto di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e fino all'importo della soglia di rilievo comunitario, lasciando la possibilità alle pubbliche amministrazioni di utilizzare altre procedure al di sotto di questo valore;

VALUTATO quindi di poter procedere ad affidamento diretto anche in considerazione della recente deroga intervenuta rispetto all'art. 36, comma 2, lett. a), d.lgs. 50/2016 ad opera del D.L. Semplificazioni poi convertito in legge, essendo la stessa di carattere ampliativo in termini economici e di dover operare facendo ricorso alla piattaforma MePa quale mezzo elettronico ai sensi delle modifiche da ultimo intervenute rispetto all'art. 1, comma 450, L. 296/2006 e ciò in considerazione del fatto che l'importo del servizio in oggetto supera la soglia di € 5.000 IVA esclusa;

ATTESO che è possibile procedere con affidamento diretto all'impresa Art Group Graphic Srl, tenuto conto che si tratta di impresa qualificata nell'ambito della stampa su diversi materiali, che, in relazione al rispetto del principio rotativo, lo stesso viene soddisfatto dal momento che la menzionata non è stata aggiudicataria di affidamento immediatamente precedente a quello in questione, che, per quanto attiene alla prestazione, l'impresa ha realizzato per conto dell'Amministrazione già un servizio di stampa su delle tabelle in plexiglass risultata particolarmente duratura a differenza di quanto ottenuto con successivi fornitori;

RITENUTO, alla luce della specificità del servizio e delle sue caratteristiche, di avviare, nel rispetto dell'art. 36, comma 2, lett. a), D.Lgs. 50/2016, una trattativa diretta MePA (n. 1472170) con la Art Group Graphic Srl (P IVA 01237610322), Via Malaspina 1, 34147, Trieste, realtà con maturata esperienza nel campo del servizio in oggetto, la quale entro il termine fissato (2/11/2020 ore 18.00) su un ammontare di base per l'affidamento di € 9.160,00 IVA esclusa ha presentato un'offerta economica di € 9.160,00 IVA esclusa e la documentazione amministrativa richiesta;

VALUTATA congrua l'offerta alla luce del capitolato pubblicato sulla piattaforma MEPA;

DATO ATTO che oltre ai controlli già effettuati sulle autodichiarazioni rese dalla ditta, ai sensi del D.P.R. 445/2000, in merito al possesso dei requisiti, di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, sono ancora in corso le verifiche e che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti ai sensi di legge, si procederà alla risoluzione del contratto e al solo pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, oltre che all'applicazione della penale di cui all'art. 10 del capitolato;

Responsabile del procedimento Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	

VERIFICATO che la ditta è un operatore con le caratteristiche di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e risulta in possesso dei requisiti di iscrizione nel Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali per attività inerenti alla fornitura oggetto di affidamento;

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, nelle procedure di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), la stazione appaltante può procedere con una determina a contrarre o atto equivalente che contenga in modo semplificato l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti generali e, ove richiesti, il possesso dei requisiti tecnico-professionali;
- ai sensi dell'art. 93, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, ci si avvale della facoltà di non richiedere la "garanzia provvisoria" a corredo dell'offerta;
- ai sensi dell'art. 103, comma 11, del D.Lgs. 50/2016, non viene richiesta una "garanzia definitiva" per l'esecuzione del servizio in oggetto, tenuto conto della durata, della modalità di affidamento, dell'importo e della possibilità da parte della stazione appaltante di applicare le penali di cui all'art. 10 del Capitolato Speciale di riferimento;

RICHIAMATO l'articolo 13, comma 1, lett. f) della L.R. 18 maggio 2020, n. 10, *Misure urgenti in materia di cultura e sport* entrata in vigore il 20 maggio 2020, il quale dispone che nelle more della pubblicazione del primo elenco aggiornato dei Musei e delle reti museali a rilevanza regionale, previsto dall'art. 8, comma 5, della L.R. 25 settembre 2015, n. 23 *Misure urgenti in materia di cultura e sport*, l'Amministrazione regionale è autorizzata a concedere per l'anno 2020 un contributo complessivo di € 360.000,00 al Comune di Trieste per il sostegno delle attività dei Musei Storici e Artistici e delle attività dei Musei Scientifici di Trieste;

VISTO il decreto del Direttore centrale n. 2286/CULT dd. 16.07.2020, con il quale è stata approvata la richiesta di contributo ai sensi della L.R. 10/2020, articolo 13, commi 1 e 2, con l'indicazione dell'importo assegnato e preso atto che quello assegnato in particolare ai Musei Scientifici del Comune di Trieste ammonta a € 145.000,00;

ATTESO che con determinazione dirigenziale n. 1518/2020, esecutiva in data 27/07/2020, l'importo di € 145.000,00 è stato accertato al capitolo 46000 (accertamento 2020/5013), successivamente ridotto per € 29.000 con determinazione dirigenziale n. 2239/2020, esecutiva il 13/09/2020 con contestuale assunzione del medesimo importo al capitolo 46000, Bilancio 2021 (accertamento 2020/5283);

DATO ATTO che la spesa è finanziata con contributo regionale riscosso per € 116.000 (reversale 13255 del 13 agosto 2020);

PRECISATO che la spesa per le pubblicazioni in oggetto potrà essere coperta con il citato contributo regionale e che i capitoli su cui impegnarla sono il 160955 per € 5,699,20 IVA inclusa per la realizzazione degli *Atti* del Museo di Storia naturale e il numero 160255 per € 4.005,40 IVA inclusa per i *Quaderni* e le didascalie in plexiglass dell'Orto botanico;

ACCLARATO che ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Responsabile del procedimento Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	
Adetto alla trattazione della pratica: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	

RILEVATO CHE:

- l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza per € 9.704,60 nel 2020;
- il cronoprogramma dei pagamenti in oggetto è il seguente:
anno 2020 - € 9.704,60;

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 40/2017 del Servizio Musei e Biblioteche con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa nell'ambito del Servizio Musei e Biblioteche dell'Area Scuola Educazione Cultura e Sport alla dott.ssa Patrizia Fasolato con decorrenza 01/08/2017 e fino al termine del mandato elettivo del Sindaco, con un prolungamento competenze e delle risorse attribuite automatico di otto mesi rispetto alla fine del mandato stesso, con la definizione delle competenze e delle risorse attribuite;

VISTI

- il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e le Linee Guida ANAC così come da ultimo modificate quali strumento di *soft law* di riferimento in attesa di adozione del Regolamento attuativo al Codice dei contratti;
- l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto del Comune di Trieste (come modificato dalle delibere consiliari n. 20/2001 e n. 60/2001), entrato in vigore il 13 luglio 2001 e in particolare l'art. 131;

ESPRESSO

il parere di cui all'art. 147 *bis* del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in narrativa che qui si intendono integralmente richiamate di:

1. approvare la spesa di € 9.704,60, IVA compresa, per la stampa e composizione degli *Atti* del Museo di Storia naturale e del vol. 15 della collana *Quaderni del civico Orto botanico*, oltre che per la realizzazione dei supporti in plexiglass dedicati a quest'ultima struttura;
2. affidare il servizio di cui sopra, ricorrendo a trattativa diretta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. alla Art Group Graphics Srl unipersonale, con sede in via Malaspina I, 34147 Trieste, P IVA 01237610322, per una spesa di € 5.480 più IVA 4% (€ 5.699,20) per la realizzazione degli *Atti*, di € 2.690 più IVA 4% (€ 2.797,60) per il *Quaderno* n. 15 ed € 990 più IVA 22% (€ 1.207,80) per un totale di € 9.704,60 IVA compresa (€ 9.160 IVA esclusa);
3. impegnare la spesa complessiva di € 5.699,20 IVA inclusa per la realizzazione degli *Atti* del Museo di Storia naturale sul capitolo 160955 SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA – rilevante IVA e la spesa di complessivi € 4.005,40 IVA inclusa per il *Quaderno* n. 15 e i supporti in plexiglass dell'Orto botanico sul capitolo 160255 SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA – non rilevante IVA, del Bilancio 2020;
4. la spesa oggetto di impegno è finanziata con contributo regionale riscosso per euro 116.000,00 (reversale 13255 del 13 agosto 2020) di cui in narrativa;
5. dare atto che:
 - a) ai sensi dell'art. 183, comma 8 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con

Responsabile del procedimento Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	

i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

b) l'obbligazione giuridicamente perfezionata per € 9.704,60 IVA compresa viene a scadenza nel 2020;

c) il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento da sostenere è il seguente:
anno 2020 - € 9.704,60 IVA compresa;

Impegnare la spesa complessiva di **€ 9.704,60 IVA inclusa** ai capitoli di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2020	1609 55	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA – rilevante IVA	M0004	U.I.03.0 2.13.00 4	00012	01299	N	5699,20	2020:5699,20 - ICRC FINANZIAMENTI SPESE CORRENTI Contributo Regione
2020	1602 55	SERVIZI AUSILIARI PER MOSTRE, MANIFESTAZIONI E SERVIZI DIVERSI A CURA DELLA CULTURA – non rilevante IVA	M0004	U.I.03.0 2.13.00 4	00012	01299	N	4005,40	2020:4005,40 - ICRC FINANZIAMENTI SPESE CORRENTI Contributo Regione

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA
dott.ssa Patrizia Fasolato

Responsabile del procedimento Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Giulia Tuntar	Tel: 040 675 4599	E-mail: giulia.tuntar@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: FASOLATO PATRIZIA

CODICE FISCALE: FSLPRZ64M70L424D

DATA FIRMA: 10/11/2020 09:43:38

IMPRONTA: 61DFDEE1E8CD4A36F857455A152921EE6155E2E45C2906E4D42A8425295C25B4
6155E2E45C2906E4D42A8425295C25B4CBCAC30014FF4BEB5ACF04D80DED6657
CBCAC30014FF4BEB5ACF04D80DED66575C08F79770EAF0541A60D3E778F1125D
5C08F79770EAF0541A60D3E778F1125D3754E63996879EF624397C4CBD543F09